

Правила регистрации на сервисе 360help.ru для работников (Пользовательское соглашение с соискателем)

Настоящее Пользовательское соглашение (далее – **«Соглашение»** или **«Оферта»**) является офертой Общества с ограниченной ответственностью «Калисто», предназначенной исключительно для физических лиц, достигших возраста 18 лет.

Полным и безоговорочным принятием (акцептом) условий настоящей Оферты является регистрация Работника на сайте 360help.ru через сеть Интернет.

Акцепт Оферты означает, что Работник прочитал настоящее Соглашение и выразил свое полное согласие со всеми положениями настоящего Соглашения.

1. Термины и определения, используемые в настоящем Соглашении.

1.1 Сайт (сервис) — программное обеспечение, базы данных и иное содержимое Интернет-страниц, расположенных в сети Интернет на домене 360help.ru и поддоменах и/или в мобильных приложениях, доступных для установки и скачивания на мобильные телефоны.

1.2 Работник — физическое лицо, достигшее возраста 18 лет, принявшее условия настоящего Соглашения, зарегистрированное на Сайте и разместившее свою Анкету на Сайте с целью поиска работы и вакансий.

1.3 Учетная информация Работника — указанные при регистрации на Сайте электронная почта Работника (логин) и Пароль. При регистрации Работник указывает свои фамилию, имя, отчество, фактический адрес проживания и номер мобильного телефона. Сайт оставляет за собой право запрашивать любую дополнительную информацию в том числе копию паспорта, для однозначной идентификации Работника.

Документы (сообщения, уведомления, согласия и т.п.), сформированные Работником с использованием Учетной информации Работника (логина и Пароля) для целей настоящего Соглашения считаются подписанными простой электронной подписью (п. 2 ст. 5 Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи»).

1.4 Анкета — документ, содержащий персональные данные Работника, включающий информацию о фамилии, имени, отчестве, образовании, трудовом опыте и прочих данных, относящихся к поиску работы, которые Работник указывает путем выбора из обязательных

полей документа и в свободной форме. Анкета может сопровождаться личной фотографией Работника в соответствии с правилами размещения фотографий на Сайте.

1.5 Наниматель — физическое лицо, достигшее возраста 18 лет, заинтересованное в поиске работников и зарегистрированное на сайте в соответствии с «Правилами регистрации на сервисе 360help.ru для Нанимателя».

1.6. Пароль – личный пароль Работника, указываемый при регистрации на Сайте и используемый для входа на защищенные страницы Сайта.

1.7 Пользователь Сайта — любое лицо, не зарегистрированное на Сайте в качестве Работника или Нанимателя, но использующее доступные для него сервисы Сайта.

2. Предмет Соглашения.

2.1 Работнику предоставляется возможность самостоятельно зарегистрироваться на Сайте, размещать и удалять Анкеты и личные фотографии на Сайте. Регистрация и использование Сайта при посредничестве третьих лиц (знакомых, кадровых агентств, рекрутеров) не допускается.

2.2 Ничто в настоящем Соглашении не может пониматься как установление между Сайтом и Работником трудовых или агентских отношений, отношений товарищества, отношений по совместной деятельности, отношений личного найма либо каких-то иных отношений, прямо не предусмотренных в настоящем Соглашении.

2.3 Услуги Сайта для Работника являются бесплатными.

2.4 Сайт не оказывает Работнику услуг, связанных с трудоустройством граждан Российской Федерации за пределами Российской Федерации.

3. Персональные данные

3.1 Работник, являясь субъектом персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», регистрируясь на Сайте свободно, своей волей и в своем интересе дает согласие Обществу с ограниченной ответственностью «Калисто», расположенному по адресу: 125375, Москва, Леонтьевский переулок, дом 7, стр.3

(далее - Оператор) на обработку персональных данных на следующих условиях:

3.1.1 Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с Политикой в отношении персональных данных, опубликованной на сайте, Законом о персональных данных иными правовыми актами.

3.1.2 Обработка персональных данных осуществляется в целях создания базы данных анкет, в статистических целях, в целях обеспечения взаимодействия с Работником, а также для таргетинга рекламы, размещаемой на Сайте.

3.1.3 Настоящее Согласие дается в отношении обработки следующих персональных данных Работника: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес, образование, национальная принадлежность, телефон, адрес электронной почты, гражданство, паспортные данные, сведения об образовании, сведения о трудовой деятельности, а также в отношении всех иных персональных данных, которые включены или будут включены Работником в Анкету.

Последующее внесение Работником в Анкету персональных данных, а также изменение персональных данных в Анкете с использованием Учетной информации Работника (логин и пароль) означает согласие Работника на обработку Оператором внесенных (измененных) персональных данных.

3.1.4 Обработка персональных данных осуществляется с помощью средств автоматизации и включает в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

3.1.5 Работник согласен, что его персональные данные могут быть переданы третьим лицам, в частности, компаниям, специализирующимся в области цифровой безопасности, для их обработки в целях, указанных в Правилах регистрации для работников. При этом Оператор принимает все доступные ему меры, направленные на соблюдение такими третьими лицами требований Закона о персональных данных.

3.1.6 Работник, разместивший на Сайте Анкету и фотографии, дает свое согласие на использование Анкеты и фотографий Работника для целей рекламы или маркетингового продвижения Сайта, включая, но не ограничиваясь сетью Интернет, телевидением, газетами, журналами, листовками, буклетами и щитами наружной рекламы. Использование фотографий в вышеуказанных целях проводится без необходимости получения дополнительного разрешения/согласия Работника и без выплаты вознаграждения последнему.

3.1.7 Срок действия согласия является неограниченным. При этом согласие может быть отозвано Работником путем направления письменного уведомления с использованием формы обратной связи <https://360help.ru/feedback/>, размещенной на Сайте, или почтовым отправлением по адресу:

ООО «Калисто», 125375, Москва, Леонтьевский переулок, дом 7, стр.3

3.1.8 Фамилия, имя, отчество, адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе определяются Оператором для целей настоящего Соглашения, из сведений и документов, переданных Оператору Работником при заполнении Анкеты (включая файлы и изображения документов, загруженные Работником). При этом Оператор вправе проверять действительность документа, удостоверяющего личность, а также проверять достоверность указанных в Анкете сведений, используя открытые источники информации.

3.1.9 В случае возникновения у Оператора сомнения в отношении принадлежности персональных данных, размещенных в Анкете, лицу, которое в действительности использует Учетную информацию Работника, Оператор вправе запросить у Работника дополнительное подтверждение правомерности использования им Учетной информации Работника, а в случае неполучения такого подтверждения, блокирует Учетную информацию Работника и прекращает обработку персональных данных, содержащихся в такой Анкете.

3.2 Регистрация Работника на Сайте или в Мобильных Приложениях путем нажатия на кнопку «Зарегистрироваться» означает согласие Работника на обработку его персональных данных, размещенных на Сайте.

4. Права и обязанности Сайта.

4.1 **Сайт обязуется** предоставить Работнику следующие возможности:

4.1.1 создать на специальных страницах Сайта одну Анкету по каждой выбранной специализации, разместить свою личную фотографию, а также вносить изменения в Анкету;

4.1.2 управлять режимом доступа к своей Анкете и устанавливать настройки видимости Анкеты по своему выбору;

4.1.3 оформить подписку на новые вакансии опубликованные на Сайте, получать сообщения по электронной почте;

4.1.4 пройти процедуру подтверждения достоверности указанных в Анкете данных с целью повышения привлекательности Анкеты для Нанимателей.

4.2 Сайт вправе:

4.2.1 в любое время уточнять информацию о степени заинтересованности Работника в поиске работы, текущем статусе занятости и графике работы путем организации телефонных звонков и/или направления писем по электронной почте;

4.2.2 В любое время по своему усмотрению без объяснения причин и без извещения Работника заблокировать или удалить Учетную информацию Работника и/или Анкету, и/или личную фотографию, а

также отказать Работнику в создании Учетной информации Работника и/или в размещении Анкеты;

4.2.3 в случае возникновения обоснованных предположений или поступления информации о том, что данные Учетной информации Работника утрачены последним или стали известны третьим лицам, в одностороннем порядке изменить пароль или кодовое слово для доступа к Сайту с обязательным уведомлением Работника по телефону и/или по электронной почте;

4.2.4 направлять на адрес электронной почты указанный в Учетной информации Работника, информационные сообщения о новых вакансиях, о событиях и услугах Сайта, а также прочую информацию, включая рекламные сообщения;

4.2.5 использовать анкеты и фотографии Работника, размещенные Работником или Сайтом на любых страницах Сайта, без отдельного согласования с Работником, для целей рекламы или маркетингового продвижения Сайта, включая, но не ограничиваясь сетью Интернет, телевидением, газетами, журналами, листовками, буклетами и щитами наружной рекламы;

4.2.6 удалить или заблокировать Учетную информацию Работника в случае нарушения последним любого из подпунктов, перечисленных в п. 5.1 настоящего Соглашения. В случае обнаружения или выявления противоправных действий Работника передать информацию о Работнике в правоохранительные органы Российской Федерации.

4.2.7 вносить любые редакторские правки, изменения и/или коррективы в Анкету, не искажающие смысл исходного текста. Отказать в размещении Анкеты, из текста которой нельзя сделать однозначный вывод об опыте и квалификации Работника.

4.2.8 в любой момент потребовать от Работника предоставить документы и информацию, позволяющие подтвердить сведения, указанные в Анкете, в том числе однозначно идентифицировать личность Работника, включая, но не ограничиваясь, копии паспорта, водительского удостоверения, рекомендательных писем, а также номера телефонов прошлых и/или настоящих работодателей/заказчиков.

5. Права и обязанности Работника.

5.1. Работник обязуется:

5.1.1 предоставлять достоверную информацию о себе по вопросам, предлагаемым в форме регистрации (Анкете); регулярно и своевременно обновлять контактную информацию в своей Анкете, изменять статус занятости и/или график работы после трудоустройства, а также сообщать о прекращении поисков работы на период, превышающий 3 рабочих дня;

5.1.2 сохранять конфиденциальность Пароля к соответствующей Учетной информации Работника. Работник несет полную

ответственность за любое неправомерное использование Сайта посредством своего Пароля. Пароль не может передаваться другим лицам, и Работник несет полную ответственность за весь ущерб, причиненный ему самому, Сайту и/или третьим лицам, возникший вследствие намеренной или ненамеренной передачи Работником Пароля третьему лицу;

5.1.3 не размещать и/или не передавать, используя Сайт, фотографии третьих лиц (в том числе детей), в случае, если Работник не имеет на это соответствующих прав;

5.1.4 не проводить действий с использованием Сайта, которые могут быть расценены как размещение, распространение, сохранение, загрузка и/или уничтожение материалов (информации) в нарушение действующего законодательства Российской Федерации;

5.1.5 не размещать и/или не передавать посредством Сайта информацию в виде текста, изображения, звука или программного кода, которая может быть признана экстремистской, противозаконной, рекламой, угрожающей, оскорбительной, клеветнической, заведомо ложной, грубой, непристойной, каким-либо образом вредить третьим лицам, нарушать их права и законные интересы;

5.1.6 не внедрять исполняемый код на стороне пользователя (javascript, visual basic-script и т.п.), любые внедряемые объекты (java-апплеты, flash и т.п.), использовать frame и iframe, каскадные таблицы стилей, переопределяющие и используемые на Сайте, а также html-код, нарушающий оригинальный дизайн страниц Сайта;

5.1.7 не представляться чужим именем или от чужого имени;

5.1.8 не размещать заведомо недостоверную или ложную информацию о себе и третьих лицах;

5.1.9 не распечатывать или иным способом копировать, тиражировать или распространять персональные данные, кроме содержащихся в своей Анкете;

5.1.10 не регистрироваться на Сайте, используя чужую электронную почту или электронную почту, на которую у Работника нет соответствующего права пользования;

5.1.11 не размещать номера телефонов, право на использование которых отсутствует у Работника;

5.1.12 не использовать информацию о Нанимателях для осуществления предпринимательской деятельности по подбору персонала и трудоустройству (подбор персонала для третьих лиц, оказание услуг по содействию в трудоустройстве и т.п.);

5.2 Работник, акцептуя настоящую Оферту, выражает свое полное и безоговорочное согласие получать от Сайта информационные сообщения, предусмотренные п.4.2.4 настоящего Соглашения.

5.3 Работник вправе:

5.3.1 обращаться за технической поддержкой на Сайт;

5.3.2 в любой момент удалить Учетную информацию Работника.

5.3.3 в момент регистрации на Сайте и в любой момент после начала использования Сайта отказаться от получения сообщений, предусмотренных в п. 4.2.4 настоящего Соглашения.

5.4 Для подтверждения достоверности сведений, указанных в Анкете, Работник вправе пройти процедуру проверки, которая предполагает предоставление Работником изображения паспорта для проверки достоверности анкетных данных и действительности основного документа, удостоверяющего личность. Такая проверка проводится только при условии согласия Работника на ее проведение.

6. Безопасность Сайта.

6.1 Используя Сайт, Пользователь обязуется не нарушать или пытаться нарушить политику безопасности Сайта, что включает в себя:

6.1.1 доступ к данным, не предназначенным для данного Пользователя, или вход в систему под логином, не принадлежащим данному Пользователю;

6.1.2 попытку проверить уязвимость системы безопасности Сайта, нарушение процедуры регистрации и авторизации без разрешения Сайта;

6.1.3 попытку создать помехи в использовании Сайта другим Пользователям, что включает в себя распространение компьютерных вирусов, порчу данных, постоянную рассылку повторяющейся информации, пересылку электронной почты через сервер сайта, одновременную отправку большого количества электронной почты и/или запросов к Сайту с целью намеренно вывести сервер сайта из строя и подобные действия, выходящие за рамки нормального целевого использования Сайта и могущие умышленно или по неосторожности повлечь сбой в его работе;

6.1.4 рассылку Пользователям Сайта материалов, на которые они не давали своего согласия, спама, любых коммерческих/ партнерских предложений и рекламы;

6.1.5 имитацию и/или подделку любого заголовка пакета TCP/IP или любой части заголовка в любом электронном письме или размещенном на Сайте материале;

6.1.6 использование или попытки использования любого программного обеспечения, или процедуры для навигации или поиску на Сайте, кроме встроенной в Сайт поисковой машины и традиционных и общедоступных браузеров.

7. Использование материалов Сайта.

7.1 Каждый Пользователь Сайта, Работник или Наниматель отвечает за информацию, размещаемую от его имени, и за последствия этого

размещения.

7.2 Сайт является лишь средством для передачи информации, и Сайт ни в коем случае не несет ответственности за ее достоверность и актуальность.

7.3 Сайт прилагает все возможные усилия для того, чтобы исключать с Сайта неактуальную, ложную или неполную информацию, при этом ответственность за размещение указанной информации лежит исключительно на разместивших ее лицах.

7.4 Элементы дизайна, оформления и общий внешний вид Сайта и его отдельных страниц являются собственностью Сайта, любое их использование без письменного разрешения Сайта запрещается.

7.5 При печати материалов Сайта в газетах, журналах и иных неэлектронных СМИ обязательно указание русского или английского фирменного наименования Сайта (360help.ru). При публикации (перепосте) материалов Сайта в сети Интернет обязательно наличие активной ссылки на соответствующие страницы Сайта.

7.6 Использование информации из Анкет Работников и вакансий Нанимателей недопустимо ни с какой целью, кроме соответствующей тематике Сайта (поиск работы и работников).

7.7 Поскольку идентификация пользователей Интернета затруднена по техническим причинам, Сайт не отвечает за то, что Наниматели являются действительно теми людьми, за кого себя выдают, и не несет ответственности за любые возможные убытки, причиненные Работникам или иным лицам по этой причине.

7.8 Сайт прилагает все возможные усилия для проверки достоверности вакансий Нанимателей, в том числе получает и проверяет информацию из разных источников, включая информацию от Работников. Существующий перечень критериев проверки, отбора и отсева вакансий Нанимателей является коммерческой тайной Сайта. Работник осознает и принимает риски, связанные с возможной недостоверностью размещенной на Сайте информации, а также с тем, что некоторая информация может показаться ему угрожающей, оскорбительной, клеветнической, заведомо ложной, грубой, непристойной. Если это произошло, Работник должен немедленно прекратить использование Сайта и сообщить на Сайт о наличии подобной информации через форму обратной связи <https://360help.ru/feedback/> ,

7.9 Сайт не гарантирует, что опубликованные Анкеты будут просмотрены хотя бы одним Нанимателем.

7.10 Сайт не гарантирует, что программное обеспечение, серверы и компьютерные сети, используемые Сайтом, свободны от ошибок и компьютерных вирусов. Если использование Сайта и программ третьих лиц, размещаемых на Сайте, повлекло за собой утрату данных или порчу оборудования, Сайт не несет за это ответственности.

7.11 Сайт прилагает все усилия для обеспечения ежедневной бесперебойной работы Сайта в круглосуточном режиме. Сайт не может гарантировать доступность Сайта вследствие действий администраторов, операторов, провайдеров сети Интернет или проведения технических или регламентных работ на Сайте. Сайт не несет ответственности за любые убытки и/или ущерб, возникшие в результате вышеуказанных проблем доступа и особенностей технического обслуживания Сайта.

8. Ответственность

8.1 Работник несет полную ответственность за сохранность своей Учетной информации Работника, в том числе самостоятельно несет все убытки, которые могут возникнуть по причине несанкционированного использования его Учетной информации Работника.

8.2 Работник несет ответственность за информацию, размещенную в связи с настоящим Соглашением для общего доступа или переданную в частном порядке, прежде всего, касающуюся уровня его профессиональных услуг, а в случае с медицинскими работниками (врачами, ветеринарными врачами, средним медицинским персоналом), сведений об их образовании, что должно быть подтверждено загруженным скана копий дипломов об окончании медицинского учреждения). Врачи, также несут ответственность за наличие у них статуса самозанятых или лицензии на право занятия частной практикой и руководствоваться законом при оказании помощи, ограниченной лишь консультациями и рекомендациями по поддержанию, сохранению здоровья и профилактике заболеваний.

8.3 Сайт не несет ответственности за любые прямые или косвенные убытки, которые нанесены Работнику вследствие его регистрации на Сайте, использования или невозможности использования услуг Сайта, изменения условий настоящего Соглашения, получения данных, сообщений или иной информации в ходе оказания ему услуг Сайта или в связи с такими услугами, неуполномоченного доступа к Учетной информации Работника или изменения передаваемых им или хранящихся на сервере данных, заявлений или поведения любого лица на Сайте, а также в иных случаях, имеющих отношение к предмету настоящего Соглашения.

8.4 Сайт не является представителем ни Работников, ни Нанимателей с любым статусом. Сайт не отвечает ни за какие трудовые, финансовые или гражданско-правовые обязательства, возникающие между Работниками и Нанимателями. Любые договоренности между Работниками и Нанимателями являются двусторонними, и Сайт не имеет к ним отношения.

9. Техническая информация

9.1 На Сайте применяются файлы cookie, чтобы повысить удобство использования сервиса путем сохранения пользовательских настроек и отслеживания тенденций в действиях Пользователей.

9.1.1 при посещении Сайта на компьютер Пользователя отправляются один или несколько файлов cookie. Это небольшой файл, который позволяет идентифицировать браузер.

9.1.2 при регистрации на Сайте на компьютер Пользователя могут отправляться дополнительные файлы cookie, позволяющие избежать повторного ввода имени Пользователя и, возможно, пароля при следующем визите. Пользователь может стереть их по окончании сеанса, если используется чужой или общедоступный компьютер.

9.2 При каждом посещении Сайта серверы автоматически записывают информацию, которую интернет-браузер передает при посещении интернет-страниц. Эта информация может включать, но не ограничиваться запрашиваемой интернет-страницей, IP-адресом компьютера, типом браузера, языковыми настройками браузера, датой и временем запроса, отправкой одного или нескольких файлов cookie, позволяющих точно идентифицировать интернет-браузер;

9.3 На Сайте могут быть размещены ссылки на другие интернет-сайты в формате, который позволяет отслеживать, пользуются ли ими посетители. Эта информация используется для анализа эффективности рекламы.

10. Заключительные положения.

10.1 Взаимоотношения Работника с Сайтом в рамках настоящего Соглашения регулируются действующим законодательством Российской Федерации. Любые споры и разногласия по настоящему Соглашению подлежат урегулированию путем переговоров. При недостижении согласия споры и разногласия по настоящему Соглашению или в связи с ним будут разрешаться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по месту нахождения Сайта.

10.2 Сайт оставляет за собой право в любой момент изменить либо дополнить условия данного Соглашения, а Работник соглашается с этим правом. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению вступают в силу после опубликования их на Сайте. Работник вправе отвергнуть такие изменения либо дополнения, что означает отказ Работника от услуг Сайта. Использование Работником Сайта после внесения изменений либо дополнений в Соглашение означает полное согласие Работника с такими изменениями и дополнениями.

Генеральный директор

Общества с ограниченной ответственностью «Калисто»

Рябов Андрей Анатольевич